

DIPLOMATURA EN GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

ANY D'INICI: 2.000

CICLE: ESTUDIS DE CICLE CURT

VIES D'ACCÉS: Des del batxillerat (qualsevol de les diferents modalitat); des d'FPPII (branques administrativa i comercial) i des dels cicles formatius de grau superior (famílies d'administració, comerç i màrqueting i informàtica).

PLA D'ESTUDIS: Universitat Politècnica de València(Facultat d'Administració i Direcció d'Empreses).

	PRIMER	SEGON	TERCER
Assignatures obligatòries			- Pràcticum
Assignatures troncal	<ul style="list-style-type: none"> - Dret constitucional I - Dret constitucional II - Estructures polítiques/Administració pública - Estructures polítiques/formes polítiques - Gestió financera i comptabilitat I - Informació i documentació administrativa/informàtica bàsica - Sistema econòmic i financer I - Sistema econòmic i financer II - Teoria social I - Teoria social II 	<ul style="list-style-type: none"> - Dret administratiu I - Dret administratiu II - Gestió administrativa I - Gestió financera i comptabilitat II - Gestió financera i comptabilitat III - Informació i documentació administrativa I - Informació i documentació administrativa II - Sistema econòmic i financer III 	<ul style="list-style-type: none"> - Estadística I - Estadística II - Gestió administrativa II - Gestió administrativa III

*** ASSIGNATURES OPTATIVES:**

ITINERARI A: GESTIÓ

- Control de l'eficiència en les administracions públiques
- Ètica en les organitzacions
- Gestió de projectes al sector públic
- Gestió de qualitat

ITINERARI B: ADMINISTRACIÓ

- Auditoria comptable i informàtica
- Dret autonòmic i local
- Dret privat aplicat a les administracions públiques

SENSE ITINERARI

- Alemany I
- Alemany II
- Anglès I
- Anglès II
- Direcció d'organitzacions
- Francès I
- Francès II
- Gestió d'institucions educatives
- Gestió i valoració del patrimoni i recursos naturals

- Gestió de serveis públics per part de societats mercantils
- Gestió i direcció de recursos humans
- Tècniques comptables de gestió

- Ètica en les organitzacions
- Gestió de qualitat
- Institucions europees
- Legislació laboral i de la prevenció

- Gestió pressupostària
- Gestió pública i medi ambient
- Gestió urbanística
- Història i institucions econòmiques
- Llenguatge administratiu
- Màrqueting al sector públic
- Sistemes de salut i serveis socials públics
- Tecnologia dels serveis sanitaris
- València I
- València II

*** ORGANITZACIÓ PER CURSOS:**

CICLE	MATÈRIES TRONCAL	MATÈRIES OBLIGATÒRIES	MATÈRIES OPTATIVES	CRÈDITS DE LLIURE CONFIGURACIÓ	TOTAL
1	117	9	36	18	180

*** INFORMACIÓ DE LA CARRERA:**

La diplomatura en gestió i administració pública neix amb la finalitat de crear uns estudis dirigits concretament a preparar personal qualificat per ser funcionari de nivell mitjà o mitjà-alt.

El contingut de la carrera es basa fonamentalment en l'estudi del dret administratiu, encara que també inclou una àmplia gamma de matèries diferents que es relacionen amb l'estadística, l'economia o la sociologia aplicades a l'àmbit de les administracions públiques. El seu objectiu principal és preparar persones competents que puguin treballar en qualsevol sector de l'Administració.

*** NOTES DE TALL: PAAU/ CFGS: 5,00**

*** RÈGIM D'ACCÉS AL SEGON CICLE:**

Els alumnes que han cursat aquests estudis poden accedir al segon cicle de:

- Ciències polítiques i de l'Administració
- Documentació
- Ciències i tècniques estadístiques
- Comunicació audiovisual
- Humanitats
- Lingüística
- Periodisme
- Publicitat i relacions públiques
- Història i ciències de la música
- Traducció i interpretació

*** SORTIDES PROFESSIONALS:**

L'Administració pública, les empreses públiques i l'ensenyament són els sectors naturals on aquests/tes professionals tenen el seu principal camp de sortida laboral. L'èxit d'aquesta titulació al mercat de treball està directament vinculat a l'Administració pública. Si l'Administració canvia la seva cultura i enfoca la seva marxa cap a la modernització i cap a nous mètodes i tècniques de gestió i administració, aquesta carrera tindrà l'èxit assegurat.

Les funcions d'aquests/tes professionals es concreten en les següents: a l'Administració pública, en dependència de qualsevol ministeri dins les àrees de gestió, comptabilitat, relacions institucionals i administració; consultor/a o responsable de relacions internacionals a organismes i empreses públiques i privades; docència; comerç exterior a empreses importadores i exportadores; organització administrativa; assessorament i investigació sobre opinió pública.

*** UNIVERSITATS ON ES PODEN CURSAR AQUESTS ESTUDIS:**

Alacant	Jaén
Almeria	Jaume I de Castelló
Barcelona	Lleó
Burgos	Màlaga
Cadís	Múrcia
Carlos III de Madrid	Oviedo
Castella-la Manxa	Politécnica de València
Complutense de Madrid	Pompeu Fabra
Extremadura	Rey Juan Carlos
Girona	Salamanca
Granada	Saragossa
Internacional de Catalunya (P)	Vigo

(P)= Universitat privada